

# DIPLÔME D'ÉTAT D'ACCOMPAGNEMENT EDUCATIF ET SOCIAL



Photo

## DOSSIER DE CANDIDATURE DIPLÔME D'ÉTAT D'ACCOMPAGNEMENT EDUCATIF ET SOCIAL

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Promotion 2017-2019

## ETAT CIVIL

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Nom de jeune fille : \_\_\_\_\_

Adresse personnelle : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Tél. privé : \_\_\_\_\_ Tél. portable : \_\_\_\_\_ Tél. professionnel : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_ Lieu de naissance : \_\_\_\_\_ (N° Département : \_\_\_\_\_)

Marié(e)  Divorcé(e) ou séparé(e)  PACS  Veuf (ve)

Avec enfant(s)  Sans enfant

## NIVEAU SCOLAIRE

Dernières études suivies : \_\_\_\_\_

Derniers diplômes obtenus : \_\_\_\_\_

## STATUT DURANT LA FORMATION

Salarié  Demandeur d'emploi  Autre

Préciser : \_\_\_\_\_

## FINANCEMENT DE LA FORMATION

Plan de formation  C.P.F.  C. I. F.  Financement personnel

Autre : \_\_\_\_\_

## SITUATION PROFESSIONNELLE

Situation professionnelle actuelle : \_\_\_\_\_

Nom et adresse de l'employeur : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Téléphone de l'employeur : \_\_\_\_\_

Secteur d'activité : \_\_\_\_\_

Poste occupé : \_\_\_\_\_ Durée de l'expérience professionnelle : \_\_\_\_\_

## PARCOURS PROFESSIONNEL ET DE FORMATION

Année	Durée	Etablissement	Diplôme préparé	Diplôme obtenu

### A) FORMATION CONTINUE

Dates	Durée	Organisme	Formation ou Diplôme préparé	Formation ou Diplôme validé

### B) PARCOURS PROFESSIONNEL

Dates	Entreprise	Pays et ville	Secteur d'activité	Fonction	Durée (mois et année)
Durée totale en année					

# DIPLÔME D'ÉTAT D'ACCOMPAGNEMENT EDUCATIF ET SOCIAL



Pièce à joindre au dossier	Cadre réservé à l'administration
<ul style="list-style-type: none"><li>• Photocopie de la carte d'identité recto-verso</li><li>• 2 photos d'identité avec nom prénom au dos de la photo dont une à coller sur e dossier</li><li>• 1 enveloppe 22 x 11 cm affranchie au tarif courrier 20g avec nom et adresse.</li><li>• 1 enveloppe 22 x 11 à fenêtre, affranchie au tarif courrier 20g.</li><li>• 2 chèques : 1 chèque de 30 € (épreuve écrite) + 1 chèque de 120 € (épreuve orale) couvrant les frais de l'examen de sélection. Non remboursable.</li><li>• Un curriculum vitae détaillé et à jour</li><li>• La photocopie du ou des diplôme(s) ou titre(s) obtenu(s) entraînant une dispense de l'épreuve écrite d'admissibilité</li><li>• Une lettre de motivation</li></ul> <p>Pour les candidats salariés (CDD, CDI ou contrat de professionnalisation) :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Une attestation d'employeur pour la prise en charge des frais de formation ou la décision d'acceptation d'un CIF</li><li>• La photocopie du ou des contrat(s) de travail</li></ul>	

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ déclare sur l'honneur que les renseignements et les justificatifs fournis sont exacts et complets. Je reconnais avoir reçu une documentation sur la présente formation et accepte payer les frais de formation restant à ma charge. Ce dossier n'implique pas mon inscription immédiate à la formation demandée. Mon admission à ladite formation ne sera définitive qu'après vérification des conditions d'accès, acceptation de mon dossier et avis favorable du jury d'admission.

**Toute fausse déclaration entraînera l'annulation de l'inscription à la formation.**

Date :

Signature :

**EDIAC FORMATION**

7 rue de Soultz – 67100 STRASBOURG  
Tél. 03 88 14 42 90 - Fax 03 88 14 42 91

✉ contact@ediacformation.com - Site: www.ediacformation.com