

MEDIATEUR FAMILIAL H/F

L'Union Départementale des Associations Familiales (UDAF) de Mayotte, institution reconnue d'utilité publique a pour mission de représenter les familles auprès des pouvoirs publics. Elle gère des services de protection juridique des majeurs, de médiation familiale, de dispositif d'accompagnement des parents dans leurs fonctions éducatives, et d'accès aux droits de personnes vulnérables.

Dans le cadre du développement du service médiation familiale, l'UDAF de Mayotte, recherche un médiateur familial H/F.

La médiation familiale est une voie mise en place avec l'accord de 2 parties qui représente un temps d'écoute, d'échanges et de négociation qui permet de prendre en compte de manière très concrète les besoins de chacun (enfants, tiers, grands-parents, parents, héritiers, ...). Elle a pour finalité d'apaiser le conflit et de préserver les relations au sein de la famille. C'est un processus structuré et confidentiel de résolution amiable des différends familiaux. Il a pour but de parvenir à une solution mutuellement acceptable.

Missions :

Rattaché(e) au responsable de service, le/la médiateur/trice familial(e) aura pour mission de:

- Garantir un climat de respect mutuel et de dignifié propice à la collaboration
- Encourager la communication et résoudre le conflit qui oppose les parents, enfants et/ou voisins
- Maintenir des rapports entre parents et enfants dans le cas d'une séparation
- Rétablir le dialogue, proposer des accords pour concilier les besoins affectifs, psychologique et économiques de chacun
- Accueillir dans l'espace de rencontre, des parents et enfants, dans un lieu neutre, transitoire permettant la reprise ou le maintien des relations parent/enfant dans le cadre de l'exercice des droits de visite ordonné par un juge.
- Assurer le suivi des accords mis en place et faire une orientation vers un professionnel (juriste, psychologue...) en adéquation avec la situation
- Faire la promotion du service médiation familiale auprès des professionnelles et du public ; en participant à des événements et des réunions ; et en concluant des partenariats

Les missions et attributions indiquées ci-dessus ne présentent ni un caractère exhaustif, ni un caractère définitif et sont confiées en fonction des compétences du/de la salarié(e) et des besoins du service.

Prérequis :

Titulaire d'un diplôme d'Etat de médiateur familial (DEMF).

Une expérience professionnelle dans le domaine sociale, de la psychologie ou de l'accompagnement est fortement souhaitée.

Vous êtes rigoureux(se), organisé(e) et impartial(e). Doté(e) d'un bon relationnel et de réelles capacités d'adaptation, vous appréciez le contact humain et êtes diplomate dans votre approche.

Permis B exigé

Conditions et Lieux :

Poste basé à Doujani 2 M'tsapéré, 97600 MAMOUDZOU

Déplacements sur tout le département : véhicule de service à disposition.

Type de contrat : CDI

Temps de travail : 37 heures par semaine

Poste à pourvoir immédiatement

Salaire basé sur la convention collective nationale de travail des établissements et services pour personnes inadaptées et handicapées du 15 mars 1966 (IDCC : 0413) + prime de 20% vie chère.

Les candidatures sont à envoyer par mail à l'adresse dfouadi@udaf976.yt sous la référence MEDIAT-FAMIL.