

Accompagner à la pratique des écrits professionnels - 1 jour et demi

PROGRAMME

Objectifs de formations

- Dépasser les difficultés inhérentes à la situation d'écrire (notamment au sujet d'autres personnes)
- Travailler sur l'objectivité et à la prise de distance dans l'écriture
- Identifier les différents écrits professionnels et clarifier leur contenu
- Permettre une cohérence d'équipe quant aux attendus des écrits professionnels et de leur contenu

- **Public** : Professionnel·le·s des secteurs enfance et petite enfance - jusqu'à 12 personnes
- **Durée** : 1 jour et demi (10,5H)
- **Frais de participation** : 1180€ par jour
- **Date et lieu à convenir**

Modalités pédagogiques

La formation proposera une alternance entre des apports théoriques et méthodologiques. Elle s'appuiera sur des situations professionnelles concrètes, à partir d'écrits professionnels apportés par les participant·e·s. L'interaction avec les participant·e·s sera priorisée.

1^{ère} partie - Les enjeux des écrits professionnels :

- L'acte d'écriture
- Éthique et déontologie
- Entre subjectivité et objectivation

Les différents écrits institutionnels :

- Définition, objectif, contenu

2^{ème} partie - De l'observation à l'écrit : formalisation et méthodologie des différents écrits professionnels

- Travaux pratiques à partir des écrits apportés par les participant·e·s

3^{ème} partie

- Retour d'expériences au travers de la mise en pratique des écrits professionnels
- Les difficultés rencontrées
- Auto-évaluation



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes :

ACTIONS DE FORMATION

ACTIONS PERMETTANT DE FAIRE VALIDER LES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE (VAE)